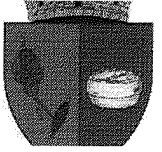




ROMÂNIA  
JUDEȚUL PRAHOVA  
PRIMARIA COMUNEI BABA ANA



Cod de identificare fiscală: 2843345  
e-mail: [secretar@primariababaana.ro](mailto:secretar@primariababaana.ro)  
COMUNA BABA ANA SAT BABA ANA NR. 354  
Telefon/Fax:0244251211-0244255061

**DISPOZITIE**

**privind constituirea Comisiei de concurs de promovare în grad superior celui deținut**

**Având în vedere:**

- Referatul nr.10339/06.11.2024 al secretarului general al UAT Baba Ana, județul Prahova;
- Informare privind aplicarea prevederilor legale referitoare la cariera funcționarilor publici listată de pe Portalul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, înregistrată la Primăria Comunei Baba Ana, județul Prahova sub nr. 10333/06.11.2024;

**Luând în considerare prevederile:**

- Art. 478, 479 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;
- Art.VII alin.(8), (12), (16), (17), (21) -(34) și (38) din Ordonanța de Urgență nr. 121/2023, precum și pentru concursurile și examenele de promovare în grad profesional, cu excepția prevederilor referitoare la platformă informatică de concurs;

**In temeiul** art.196. alin.(1) lit. (b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;

PRIMARUL COMUNEI BABA ANA, JUDEȚUL PRAHOVA ,  
**DISPUNE :**

**Art.1** Se constituie **comisia pentru examenul de promovare în grad profesional** celui deținut în următoarea:

**Presedinte** – NĂSTASE Silvia - șef serviciu Economic, Achiziții Publice și Administrativ

**Membrii :**

- ❖ IANCU Georgeta – consilier superior;
- ❖ SORA Liliana - Mariana – consilier superior.

**Art.2** Se constituie **comisia de soluționare a contestațiilor**, în următoarea componență:

**Presedinte** – ȘERBAN Niculina - consilier superior;

**Membrii :**

- ❖ PLATON Marian - Lucian - consilier superior;
- ❖ GĂLBĂU Alina - Alexandrina - inspector superior.

**Art.3** Membrii comisiei de concurs sau ai comisiei de soluționare a contestațiilor au obligația să informeze în scris cu celeritate persoanele care i-au desemnat, despre conflict de interese/ situație de incompatibilitate constatată în calitatea desemnată.

**Art.4** Secretariatul comisiei de concurs și al comisiei de soluționare a contestațiilor va fi asigurat de doamna DRĂGAN Cătălina – Gabriela inspector în cadrul Compartimentului Comunicare și Relații cu Publicul, și îndeplinește următoarele atribuții:

- primește și înregistrează dosarele de concurs;
- convoacă membrii comisiei de concurs, respectiv membrii de soluționare a contestațiilor;

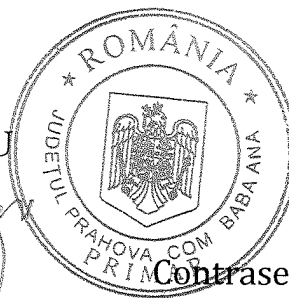
- Întocmește, redactează și semnează alături de comisia de concurs, respectiv comisia de soluționare a contestațiilor întreaga documentație privind activitatea specifică a acesteia;
- asigură transmiterea rezultatelor concursului, respectiv a rezultatelor contestației candidaților;
- îndeplinește orice sarcini specifice necesare pentru buna desfășurare a concursului.

**Art.4** Se aprobă calendarul procedurii de concurs în forma prevăzută în Anexa, care face parte integrantă la prezenta dispoziție.

**Art.5** Prevederile prezentei dispoziții se comunica Instituției Prefectului și aparatului de specialitate al primarului prin grija secretarului general al U.A.T. Baba Ana.

**BABA ANA, 06 noiembrie 2024**  
**NR. 318**

PRIMAR  
Ion DRAGU



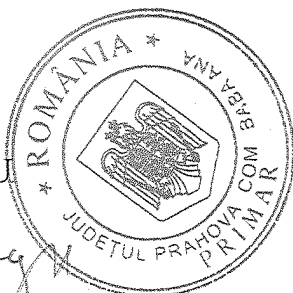
Contrasemneaza,  
Secretar General  
Eugenia - Patricia CONSTANTIN

## ANEXĂ LA DISPOZIȚIA NR. 318/06.11.2024

Nr. crt.	Termen de realizare	Descrierea acțiunii	Modalitate de rezolvare	Cadrul legislativ
1	06.11.2024	Publicarea anunțului, bibliografiei și a condițiilor de participare la concurs	Afișare la sediu și pagina de internet	Art. 478 din OUG 57/2019, Art. 156 din OUG 121/2023
2	06.11.2024 25.11.2024	Depunerea dosarelor de înscriere la concurs	Cererea la sediu	Art 156 (alin5) din OUG 121/2023
3	26.11.2024	Selectia și verificarea dosarelor. Afișarea candidaților admiși	Comisia de concurs prin afișare la sediu	Art. 97 (alin2) din OUG 121/2023
4	09.12.2024 Ora 12:00	Proba scrisă	Candidații admiși la selecția dosarelor	Art. 157 (alin1) lit.C) din OUG 121/2023
5	09.12.2024 Ora 15:00	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	Comisia de concurs prin afișare la sediu	Art. 157 (alin1) lit.C) din OUG 121/2023
6	10.12.2024 ora 10:00	Interviul	Comisia de concurs anexa la raport/proces verbal	Art. 157 (1) lit.d) din OUG 121/2023, corelat cu art. 103 (1)
7	10.12.2024 ora 15:00	Afișarea rezultatelor finale ale concursului	Comisia de concurs, prin afișare Raport final al concursului	Art. 157 alin (7) din OUG nr. 121/2023

După fișarea rezultatelor obținute la verificarea eligibilității candidaților, proba scrisă sau interviul, candidatul nemulțumit poate face contestație în scris la sediul instituției

PRIMAR  
Ion DRAGU



Contrasemneaza,  
Secretar General  
Eugenia – Patricia CONSTANTIN

Către **AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI**

Nr. înregistrare: **10333 / 06.11.2024**

# **Înștiințare utilizare aplicație extragere automată a subiectelor**

Titlu concurs: **PRIMĂRIA COMUNEI BABA ANA, județul PRAHOVA, organizează concurs de promovare în grad**

Data și ora desfășurării probei scrise:  
09.12.2024 12:00

Prezenta adresă este transmisă în vederea utilizării exclusive a aplicației informatice de extragere automată a subiectelor la concursurile/examenele de promovare în grad profesional sau la examenele de promovare în clasă. Răspunderea pentru corectitudinea datelor introduse aparține autorității sau instituției publice organizatoare.

Funcție (Conducător instituție): **PRIMAR**

Nume Prenume: **DRAGU ION**

Semnătură

41498 - 2 - 06.11.2024 12:15

**Ion**

**Dragu**

Digitally signed  
by Ion Dragu  
Date:

2024.11.06  
12:24:12 +02'00'